**BAB I**

**PENDAHULUAN**

* 1. **Latar Belakang Masalah**

Perkembangan dunia teknologi informasi saat ini berkembang semakin cepat memasuki berbagai bidang, sehingga kini semakin banyak perusahaan yang berusaha meningkatkan usahanya terutama dalam bidang bisnis yang berkaitan erat dengan teknologi informasi itu sendiri, Hal ini didukung oleh pernyataan bahwa kegunaan komputer pada aplikasi bisnis adalah untuk menyediakan informasi dengan cepat dan tepat.

Salah satu perkembangan teknologi informasi yang penting adalah semakin dibutuhkannya penggunaan alat pengolah data yang berfungsi untuk menghasilkan informasi yang dibutuhkan. Perusahaan – perusahaan yang ingin mengembangkan usaha dan mencapai sukses harus mengikuti era informasi dengan menggunakan alat pendukung pengolah data yaitu komputer. Hal ini didukung oleh pernyatan yang diutarakan bahwa komputer digunakan untuk mengolah sumber daya luas dari perusahaan – perusahaan yang memandang seluruh dunia sebagai pasar mereka dimana para eksekutif perusahaan melakukan investasi pada teknologi informasi dengan tujuan mencapai skala ekonomis dan dapat mengembangkan produk yang dapat di jual diseluruh dunia.

PT. Bando Indonesia adalah salah satu produsen *van belt* otomotif dan industri transmisi listrik di Indonesia. Memiliki satu pabrik utama yang terletak di Tangerang. PT Bando Indonesia di bagi beberapa departemen seperti *variable speed, preparation, short size, long size, raw material, raw edge, office, conveyor, warehouse dan plastic.*

Di PT Bando Indonesia, departemen plastikmemproduksi spare part motor berupa *weight roll*. *Weight roll* ini digunakan pada umumnya pada motor *matic.*Yang mana ada beberapa sistem yang menggunakan cara manual dan tentunya membuat admin kerepotan dan meghabiskan banyak waktu serta tenaga, juga tingkat kesalahan dan kehilangan dokumen masih cuckup tinggi karena sistem nya yang masih manual tersebut

Dengan latar belakang permasalahan di atas penulis bermaksud melakukan sebuah penelitian, dan sebagai sebuah laporan kerja praktek serta salah satu syarat lulus mata kuliah Kerja Praktek. Oleh karena itu saya memutuskan untuk mengambil judul “ANALISIS SISTEM INFORMASI PRODUKSI PADA DEPARTEMEN PLASTIK PT BANDO INDONESIA”.

1. **Identifikasi Masalah**

Berdasarkan uraian di atas, pada departemen plastik pada PT.Bando Indonesia teridentifikasi beberapa masalah yang timbul, yaitu:

1. Pencatatan data produksi masih menggunakan cara manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam proses penyajian informasi.
2. Karena proses yang masih bersifat manual tersebut, admin sangat dirugikan dalam hal efisiensi waktu.
3. Kehilangan atau kerusakan dokumen laporan masih sangat tinggi.
4. **Rumusan Masalah**

Berdasarkan indentifikasi masalah, maka penulis menuliskan beberapa rumusan masalah seperti berikut:

1. Bagaimana membuat sebuah sistem informasi produksi barang jadi (*weight roll*) pada departemen plastik ?
2. Bagaimana sistem informasi produksi yang berjalan di departemen plastik PT Bando Indonesia ?
3. Apa masalah yang terjadi dari sistem informasi produksi yang berjalan di departemen plastik PT Bando Indonesia ?
4. **Batasan Masalah**

Dalam penulisan Kerja Praktek ini agar lebih jelas dan terarah, maka penulis perlu membatasi masalah yang dibahas, berikut beberapa batasan masalah nya :

1. Penelitian ini hanya mencakup sistem informasi produksi barang jadi (*weight roll*) departemen plastik PT Bando Indonesia.
2. Data yang di input hanya data proses permintaan barang jadi, data proses produksi, pendataan data barang jadi, dan data pengiriman barang jadi.
3. Penulis hanya menganalisis sistem, tanpa merancang sistem.
4. **Tujuan dan Manfaat Penulisan**

Tujuan dan manfaat penulisan dapat di selesaikan sebagai berikut :

1. Tujuan Penulisan

Berikut adalah beberapa tujuan penulisan :

1. Mempermudah proses penelusuran data produksi di departemen plastik.
2. Membantu mengefisiensikan waktu penginputan data laporan

produksi.

1. Manfaat Penulisan

Berikut adalah manfaat penulisan :

1. Manfaat bagi mahasiswa, mahasiswa mendapatkan pengalaman kerja praktek di dunia kerja sesungguhnya.
2. Terjalinnya kemitraan dengan perusahaan.
3. Hasil analisis yang di dapat dapat menjadi tolak ukur perusahaan
4. **Metodologi Penulisan**

Dalam pengerjaan tugas ini penulis menggunakan beberapa metodologi untuk mendapatkan data yang akurat, diantaranya :

1. Metode Observasi

Pengamatan secara langsung terhadap objek dilakukan untuk Mendapatkan data yang sesuai dengan keadaan sebenarnya di lapangan.

1. Metode Wawancara

Bertanya secara langsung dan meminta penjelasan secara rinci pada sumber daya yang terkait yang lebih mengenal dan memahami terhadap objek penelitian yang sedang di lakukan.

1. Metode Kepustakaan

Yaitu pengambilan data dengan cara pengambilan data literature dan buku-buku yang berhubungan dengan masalah yang di bahas.

1. **Sistematika Penulisan**

Sistematika dalam pengumpulan data pada laporan kerja praktek ini terdiri dari beberapa bab, dan masing-masing bab membahas dan menguraikan pokok permasalahan yang berbeda.

**BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini berisi tentang latar belakang, identifikasi masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian,pembatasan masalah atau ruang lingkup, metode penelitian, dan sistematika penulisan.

**BAB II LANDASAN TEORI**

Pada bab ini memuat teori- teori yang menjadi dasar pengetahuan yang digunakan dalam proses penelitian.

**BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Pada bab ini diuraikan mengenai sejarah perusahaan, visi dan misi, struktur organisasi dan menganalisa sistem yang sudah ada.

**BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini menguraikan tentang analisis sistem dan pemodelan sistem dengan UML (*Unified Modeling Language*) dalam menyelesaikan permasalahn yang ada.

**BAB V PENUTUP**

Pada bab ini berisi tentang kesimpulan dan saran dari hasil penyusunan laporan kerja praktek yang telah disusun.

1. **Rencana Kegiatan**

Berikut adalah rencana kegiatan penulisan.

Tabel 1.1 Rencana Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | KEGIATAN | AGUSTUS | | | | SEPTEMBER |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 |
| 1 | Pengumpulan data |  |  |  |  |  |
| 2 | Penulisan laporan |  |  |  |  |  |
| 3 | Asistensi Bab I |  |  |  |  |  |
| 4 | Asistensi Bab II |  |  |  |  |  |
| 5 | Asistensi Bab III |  |  |  |  |  |
| 6 | Asistensi Bab IV |  |  |  |  |  |
| 7 | Asistensi Bab V |  |  |  |  |  |
| 8 | Analisis Kebutuhan |  |  |  |  |  |
| 9 | Revisi Naskah dan Desain |  |  |  |  |  |